

**13.Diğer hususlar:**

Teklifi sınır değerinin altında kalan isteklilerden Kanununun 38 inci maddesine göre açıklama istenecektir.

**65**  
**YEMEK HİZMETİ ALINACAKTIR**

**SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI**  
**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ**

200000 (4 Kap) Adet Sıcak Yemek Hizmeti Alımı hizmet alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

**İhale Kayıt Numarası : 2017/71640**

**1-İdarenin**

- a) Adresi : Yunus Emre Yerleşkesi 70200 Karaman Merkez/Karaman  
b) Telefon ve faks numarası : 3382262073-2078 - 3382262074  
c) Elektronik Posta Adresi : sks\_satinalma@kmu.edu.tr  
ç) İhale dokümanının görülebileceği internet adresi : <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>

**2-İhale konusu hizmetin**

- a) Niteliği, türü ve miktarı : 200.000 (4 Kap) Adet Sıcak Yemek Hizmeti Alımı  
Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.  
b) Yapılacağı yer : Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Merkez Yemekhane ve İlçe (Kazımkarabekir-Ermenek) Yemekhaneleri  
c) Süresi : İşe başlama tarihi 03.07.2017, işin bitiş tarihi 30.06.2018

**3- İhalenin**

- a) Yapılacağı yer : Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2 Nolu Konferans Salonu Yunus Emre Yerleşkesi Karaman  
b) Tarihi ve saati : 30.03.2017 - 11:00

**4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:**

**4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:**

**4.1.1.3.** İhale konusu işin yerine getirilmesi için alınması zorunlu olan ve ilgili mevzuatında o iş için özel olarak düzenlenen sicil, izin, ruhsat vb. belgeler,

İstekliler ihale tarihi itibarıyla geçerlilik süresini doldurmamış, ilgili kuruluşlardan aldıkları İşletme Kayıt Belgesinin bir örneğini ihale dosyasında sunacaktır.

**4.1.2.** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;

**4.1.2.1.** Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

**4.1.2.2.** Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğinin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğinin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğinin noter tasdikli imza sirküleri,

**4.1.3.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

**4.1.4.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

**4.1.5** İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

**4.1.6** Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

## HİZMET ALIMI İHALELERİ BÜLTENİ

**4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:****4.2.1 Bankalardan temin edilecek belgeler:**

Teklif edilen bedelin %10 dan az olmamak üzere istekli tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdindeki kullanılmamış nakdi veya gayrinakdi kredisini ya da üzerinde kısıtlama bulunmayan mevduatını gösterir banka referans mektubu,

Bu kriter mevduat ve kredi tutarları toplanmak ya da birden fazla banka referans mektubu sunularak sağlanabilir.

**4.2.2. İsteklilerin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya eşdeğer belgeleri:**

a) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olan istekliler yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerini,

b) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olmayan istekliler, yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerini ya da bu kriterlerin sağlandığını göstermek üzere serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir tarafından standart forma uygun olarak düzenlenen belgeyi sunar,

Sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;

a) Cari oranın (dönen varlıklar / kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olması,

b) Öz kaynak oranının (öz kaynaklar/ toplam aktif) en az 0,15 olması,

c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması, yeterlik kriterleridir ve bu üç kriter birlikte aranır.

Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Serbest meslek erbabının vereceği, ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş ve onaylanmış serbest meslek kazanç defteri özetinde gösterilen değerlere göre, son yıla ait toplam gelirin toplam gidere oranının veya son iki yıla ait gelir ve giderlerin parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bulunacak oranın en az (1,25) olması şartı aranır. Serbest meslek kazanç defteri özetinin serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylı olması gerekir.

İhale veya son başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait belgelerini sunmayanlar, iki önceki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu belgelerde yeterlik kriterlerini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın belgeleri ile üç önceki yılın belgelerini sunabilirler. Bu durumda, belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

**4.2.3. İş hacmini gösteren belgeler:**

a) İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait toplam ciroyu gösteren gelir tablosu,

b) Taahhüt altında devam eden hizmet işlerinin gerçekleştirilen kısmının veya bitirilen hizmet işlerinin parasal tutarını gösteren, ihalenin yapıldığı yıldan önceki yılda düzenlenmiş faturalar,

Bu belgelerden birinin sunulması yeterlidir.

Toplam cironun teklif edilen bedelin %25'inden , taahhüt altında devam eden işlerin gerçekleştirilen kısmının veya bitirilen işlerin parasal tutarının ise teklif edilen bedelin %15'inden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sağlayan ve sağladığı kritere ilişkin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir.

Bu kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait gelir tablosunu sunmayanlar, iki önceki yılın gelir tablosunu sunabilirler. Bu gelir tablosunun yeterlik kriterini sağlayamaması halinde, iki önceki yılın ve üç önceki yılın gelir tabloları sunulabilir. Bu durumda, gelir tabloları sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

**4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:****4.3.1. İş deneyimini gösteren belgeler:**

Son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kabul işlemleri tamamlanan ve teklif edilen bedelin % 25 oranından az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler veya teknolojik ürün deneyim belgesi.

**4.3.2. Makine, teçhizat ve diğer ekipmana ait belgeler ve kapasite raporu:**

(a) İhale konusu işin yapılabilmesi için kullanılacak araçların isteklilerin kendi malı olma şartı aranmaması esastır. Ancak, ihale konusu işin yerine getirilebilmesi için kullanılacak en az 1 (Bir) adet panelvan türü aracın kendi malı olduklarını aşağıdaki belgelerle tevsik edeceklerdir.

(b) Adayın veya isteklilerin kendi malı olan makine, teçhizat ve diğer ekipman; ruhsat, demirbaş veya amortisman defterinde kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı ya da yeminli mali müşavir raporu veya

## HİZMET ALIMI İHALELERİ BÜLTENİ

serbest muhasebeci mali müşavir raporu ile tevsik edilir.

(c) Geçici ithalle getirilmiş veya finansal kiralama yoluyla edinilmiş makine ve ekipman, kira sözleşmesinin sunulması ve ihalenin ilk ilan veya davet tarihine kadar olan kiralalarının ödendiğinin belgelenmesi şartı ile adayın veya isteklinin kendi malı sayılır.

(d) Yemek üretim işiyle ilgili üretim ve imalat kapasitesine ilişkin Ticaret ve Sanayii Odasından veya mensubu olduğu Esnaf ve Sanatkarlar Odasından alınan ve ihale veya son başvuru tarihi itibarıyla geçerlilik süresini doldurmamış en az 1000 kişilik(gün/tabldot) kapasite raporunu teklif dosyası içerisinde sunacaktır. (Üniversitemiz günlük yemek ihtiyacı maksimum 2.000 gün/tabldotdur.)

**4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:**

**4.4.1.**Kamu ve/veya Özel Sektöre verilen her türlü "yemek pişirme, dağıtımı, sunumu, sunum öncesi ve sonrası temizlik hizmeti işleri" kabul edilecektir. (Ancak bu iş içerisinde bahsi geçen temizlik tek başına yeterlilik kriteri olarak değerlendirilmeyecektir.)

5.Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhale yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır.

7. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:

**7.1.** İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve 20 TRY (Türk Lirası) karşılığı K.M.Ü. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Hizmet Binası Satınalma Birimi Yunus Emre Yerleşkesi Karaman adresinden satın alınabilir.

**7.2.** İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları veya EKAP üzerinden e-imza kullanarak indirmeleri zorunludur.

**8.** Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 1. Kat Satınalma Birimi Yunus Emre Yerleşkesi Karaman adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

**9.** İstekliler tekliflerini, Birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle, her bir iş kaleminin miktarı ile bu kalemler için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

**10.** İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

**11.** Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 150 (yüz elli) takvim günüdür.

**12.** Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

**13.Diğer hususlar:**

Teklifi sınır değerinin altında kalan isteklilerden Kanununun 38 inci maddesine göre açıklama istenecektir.